

**Zarządzenie Nr 3/2011/A**

**Dyrektora Gimnazjum Nr 2 w Rybniku im. św. Jadwigi Królowej Polski**

**z dnia 03 stycznia 2011 r.**

**w sprawie: wprowadzenie polityki rachunkowości Gimnazjum Nr 2 w Rybniku im. św. Jadwigi Królowej Polski**

Na podstawie art. 10 ustawy 29 września 1994 r. o rachunkowości (j.t. Dz.U. z 2009 Nr 152 poz. 1223 z późn. Zm.) oraz rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 5 lipca 2010 r. w sprawie szczegółowych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej ( Dz.U. Nr 128 poz. 861), zarządzam co następuje:

**§1**

Wprowadzam do stosowania politykę rachunkowości Gimnazjum Nr 2 w Rybniku im. św. Jadwigi Królowej Polski zawierającą :

1. Określenie roku obrotowego i wchodzących w jego skład okresów sprawozdawczych – *załącznik nr 1*
2. Metody wyceny aktywów i pasywów – *załącznik nr 2*
3. Sposób prowadzenia ksiąg rachunkowych, wykaz ksiąg rachunkowych i opis przetwarzania danych – *załącznik nr 3*
4. Zakładowy plan kont – *załącznik nr 4*

**§2**

Zobowiązuje głównego księgowego szkoły oraz pozostałych pracowników do zgłaszania dyrektorowi szkoły informacji o potrzebie zaktualizowania powyższych dokumentów lub wprowadzenia w nich zmian.

**§3**

Wprowadza się w życie następujące instrukcje:

1. Instrukcję obiegu , kontroli, zatwierdzania i archiwizowania dowodów księgowych – *załącznik nr 5*
2. Instrukcję inwentaryzacyjną – *załącznik nr 6*
3. Instrukcję kasową – *załącznik nr 7*
4. Instrukcję magazynową – *załącznik nr 8*
5. Instrukcję systemu przetwarzania danych – *załącznik nr 9*
6. Instrukcję zasad ochrony danych i ich zasobów- *załącznik nr 10*
7. Instrukcję dot. Sprawozdań sporządzanych w jednostce budżetowej – *załącznik nr 11*

**§4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01 stycznia 2011r