

Zarządzenie z dnia 1 września 2020 roku
Dyrektora Szkoły Podstawowej z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego nr 10
im. św. Jadwigi Królowej Polski w Rybniku

w sprawie wprowadzenia regulaminu „Komisji Zdrowotnej”
oraz powołania Komisji Zdrowotnej
w Szkole Podstawowej z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego nr 10
im. św. Jadwigi Królowej Polski w Rybniku

Działając na podstawie:

§ 1 Regulaminu gospodarowania środkami finansowymi przeznaczonymi na pomoc zdrowotną dla nauczycieli szkół prowadzonych przez Miasto Rybnik (Uchwała Nr 296/XXVI/2008 Rady Miasta Rybnika z dnia 12 marca 2008r. w sprawie określenia rodzaju, warunków i sposobu przyznawania świadczeń w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej, będących pracownikami, emerytami i rencistami szkół, dla których organem prowadzącym jest Miasto Rybnik),

zarządzam, co następuje

§ 1.

Wprowadzam „Regulaminu Komisji Zdrowotnej”, który stanowi załącznik 1 do zarządzenia.

§ 2.

Powołuję Komisję Zdrowotną w składzie:

- Agnieszka Walczak – przewodniczący,
- Olga Siemianowska – członek,
- Sabina Sobala – członek.

§ 3.

Komisja zdrowotna działa w oparciu o Regulamin gospodarowania środkami finansowymi przeznaczonymi na pomoc zdrowotną dla nauczycieli szkół prowadzonych przez Miasto Rybnik przyjęty Uchwałą Nr 296/XXVI/2008 Rady Miasta Rybnika z dnia 12 marca 2008r.

§ 4.

1. Do zadań Komisji należy opiniowanie wniosków o przyznanie pomocy finansowej z środków przeznaczonych na pomoc zdrowotną.
2. Posiedzenia Komisji odbywają się 4 razy w roku w miarę wpływu wniosków.
3. Opinie Komisji podejmowane są zwykłą większością głosów, przy udziale co najmniej połowy jej członków. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego Komisji.
4. Wnioski i decyzje Komisji są ewidencjonowane w rejestrze wg załącznika nr 2 do niniejszego zarządzenia.
5. Członkowie Komisji składają oświadczenia o zachowaniu tajemnicy danych osób ubiegających się o przyznanie pomocy zdrowotnej, zgodnie z Ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018r., poz. 1000, z późn. zm.)

§ 5.

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia sprawuje dyrektor szkoły.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik 1 do zarządzenia z dnia 1 września 2020r.

„Regulamin Komisji Zdrowotnej”

**REGULAMIN KOMISJI ZDROWOTNEJ
SZKOŁY PODSTAWOWEJ
Z ODDZIAŁAMI MISTRZOSTWA SPORTOWEGO nr 10
im św. Jadwigi Królowej Polski
w Rybniku**

§ 1.

Na podstawie Uchwały 296/XXVI/2008 Rady Miasta Rybnika z dnia 12 marca 2008r. w sprawie określenia rodzaju, warunków i sposobu przyznawania świadczeń w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej, będących pracownikami, emerytami i rencistami szkół, dla których organem prowadzącym jest Miasto Rybnik tworzy się w Szkole Podstawowej z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego nr 10 im. św. Jadwigi Królowej Polski w Rybniku Komisję Zdrowotną, zwanej dalej Komisją.

§ 2.

W skład Komisji wchodzi osoby wyznaczone w zarządzeniu dyrektora.

§ 3.

Zasady i warunki przyznawania pomocy zdrowotnej:

- Uprawnionymi do pomocy zdrowotnej są nauczyciele czynni zawodowo oraz nauczyciele emeryci i renciści,
- Pomoc zdrowotna przyznawana jest w formie bezzwrotnego świadczenia pieniężnego,
- Pomoc zdrowotna może być przyznana tylko w związku z:
 - przewlekłą chorobą uprawnionego,
 - długotrwałym leczeniem szpitalnym uprawnionego trwającym co najmniej 14 dni, połączonym z koniecznością dalszego przebywania na zwolnieniu lekarskim,
 - długotrwałym leczeniem specjalistycznym uprawnionego, trwającym co najmniej 30 dni.
- Warunkiem udzielenia pomocy zdrowotnej jest złożenie pisemnego wniosku przez uprawnionego.
- Uprawnieni do świadczeń zdrowotnych pobierają druk wniosku (załącznik nr 1 do regulaminu) w sekretariacie SP nr 10 w Rybniku.

Do wniosku należy dołączyć:

- zaświadczenie lekarskie wystawione przez lekarza prowadzącego leczenie,
- dokumenty potwierdzające poniesione koszty związane z leczeniem, tj. faktura lub imienny rachunek,

- oświadczenie uprawnionego o dochodach netto przypadających na jednego członka rodziny za okres trzech miesięcy poprzedzających złożenie wniosku,
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych.

Wysokość udzielanej pomocy zdrowotnej uzależnia się od:

- przebiegu choroby oraz okoliczności z tym związanych, biorąc pod uwagę sytuację materialną uprawnionego,
- wysokości udokumentowanych kosztów leczenia poniesionych przez uprawnionego.

§ 4.

Wypełniony wniosek wraz z załącznikami uprawniony składa osobiście lub przez osobę upoważnioną przez uprawnionego w sekretariacie szkoły do 10 dnia miesiąca kończącego dany kwartał, tj. do 10 marca, 10 czerwca, 10 września i 10 grudnia każdego roku.

Komisja Zdrowotna spotyka się na posiedzeniu raz na kwartał, tj. do 15 dnia miesiąca kończącego dany kwartał i opiniuje złożone wnioski.

Zaopiniowane wnioski Komisja przedstawia dyrektorowi SP nr 10 w Rybniku, który podejmuje decyzję o przyznaniu pomocy zdrowotnej do końca danego kwartału.

Uprawniony do pomocy jest zawiadamiany pisemnie o przyznaniu lub odmowie przyznania pomocy finansowej.

§ 5.

W przypadku odmowy przyznania pomocy finansowej uprawnionemu przysługuje odwołanie do Prezydenta Miasta Rybnika. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem dyrektora szkoły w terminie 7 dni od daty otrzymania pisma o odmowie przyznania pomocy zdrowotnej. Rozstrzygnięcie Prezydenta Miasta Rybnika jest ostateczne.

§ 6.

Pomoc zdrowotna udzielana jest raz na rok kalendarzowy.

Pomoc zdrowotna będzie przyznawana w zależności od posiadanych środków.

§ 7.

Dokumentowanie prac Komisji Zdrowotnej

Komisja gromadzi wnioski wraz z załącznikami i opiniami.

Z posiedzeń Komisji sporządza się protokół.

WNIOSEK O PRYZNANIE POMOCY ZDROWOTNEJ

.....
Uprawniony(a) (imię i nazwisko)*

.....
Adres zamieszkania i nr tel.*

.....
Szkoła, w której wnioskodawca jest (był) zatrudniony*

Uzasadnienie:*

.....
.....
.....
.....

.....
data i podpis wnioskodawcy

Oświadczenie wnioskodawcy:*

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych.

.....
data i podpis wnioskodawcy

Opinia Komisji Zdrowotnej i proponowana wysokość pomocy finansowej:

.....
.....
.....

Podpisy członków Komisji Zdrowotnej:

.....
.....
.....

Dyrektor szkoły:

Przyznaję pomoc zdrowotną w wysokości

.....,
Słownie

.....
data i podpis Dyrektora Szkoły

Informacje dodatkowe

Do wniosku należy dołączyć:

- zaświadczenie lekarskie wystawione przez lekarza prowadzącego leczenie,
- dokumenty potwierdzające poniesione koszty związane z leczeniem,
- oświadczenie o dochodach netto przypadających na jednego członka rodziny za okres trzech miesięcy poprzedzających złożenie wniosku.

